



LA-27-12-17

Firmar digitalmente en Adobe Acrobat Reader DC con un MS-IDProtect de Macroseguridad.org

Antes de Comenzar

Para poder utilizar el Token USB o SmartCard MS-IDProtect de Macroseguridad.org en Microsoft Windows deberá tener instalado el middleware del dispositivo criptográfico MS-IDProtect. De no ser así, por favor instálelo y luego continúe con esta guía. Para más información sobre cómo instalar el middleware refiérase a la documentación de MS-IDProtect en www.macroseguridad.net/msidp.

El middleware de MS-IDProtect distribuido por Macroseguridad.org incluye todos los drivers necesarios para que su sistema detecte automáticamente el dispositivo criptográfico y le permita generar on board sus certificados digitales. Además contiene importantes herramientas para el uso del dispositivo como por ejemplo "IDProtect PINTool" y "IDProtect Manager". Estas herramientas les permitirán cambiar el PIN que viene por defecto por otro que usted desee, cambiar el nombre del MS-IDProtect para poder identificarlo con mayor facilidad, y poder exportar e importar certificados desde y hacia el dispositivo criptográfico.

Requisitos

- ☞ Middleware y herramientas de MS-IDProtect instaladas 7.12.16 o superior.
- ☞ Sistemas Operativos: Windows 10, Windows 8, Windows 8.1, Windows 7, Windows Vista, Windows XP, Windows Server 2008, Windows Server 2012 o Windows Server 2016.
- ☞ Puerto USB habilitado.
- ☞ Lectora ASEDdrive lista para utilizar (en caso de poseer un MS-IDProtect SmartCard)
- ☞ MS-IDProtect listo para usar con un certificado en su interior.
- ☞ Adobe Acrobat Reader DC Versión.2017.012.20098 o superior.

Las pruebas desarrolladas en esta guía se han realizado bajo la plataforma Microsoft Windows 10 de 64 bits junto con Adobe Acrobat Reader DC Versión 2017.



Firmar un documento con MS-IDProtect

Inicie Adobe Acrobat Reader DC.

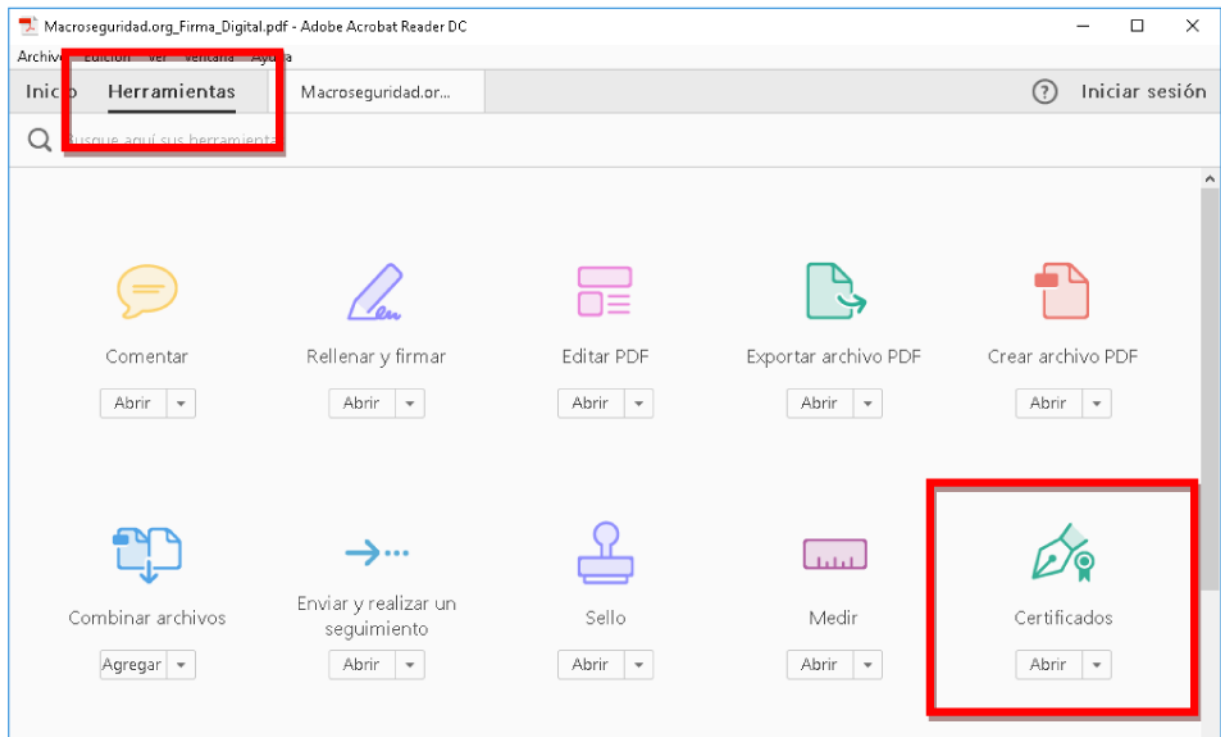


Abra el documento que usted desee firmar.

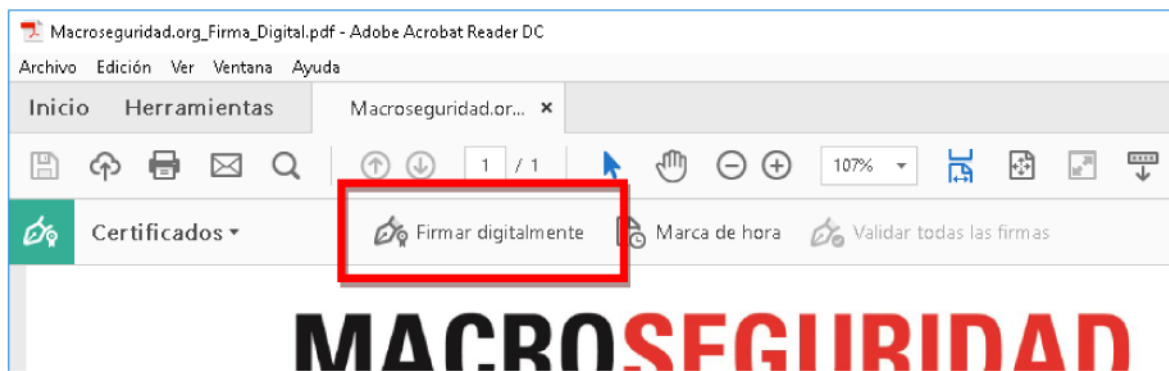




Haga click en “Herramientas” y luego en “Certificados”.

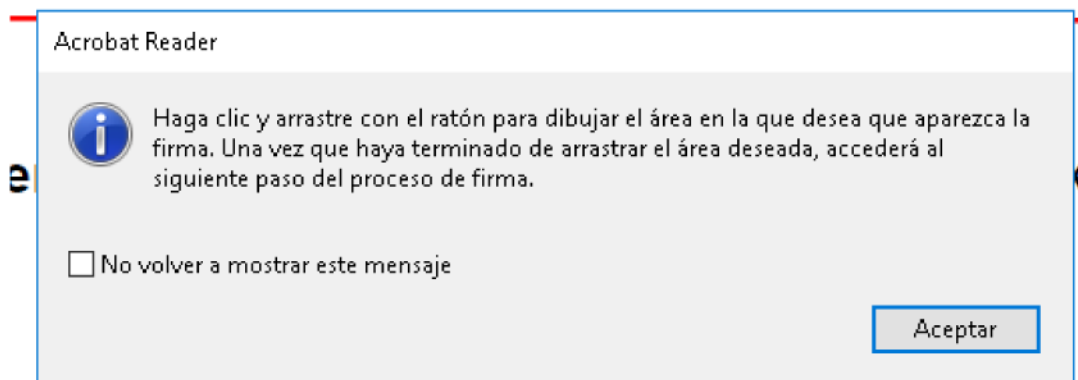


Se abrirá el panel de firma digital en la parte superior del documento. Haga click en “Firmar digitalmente”.

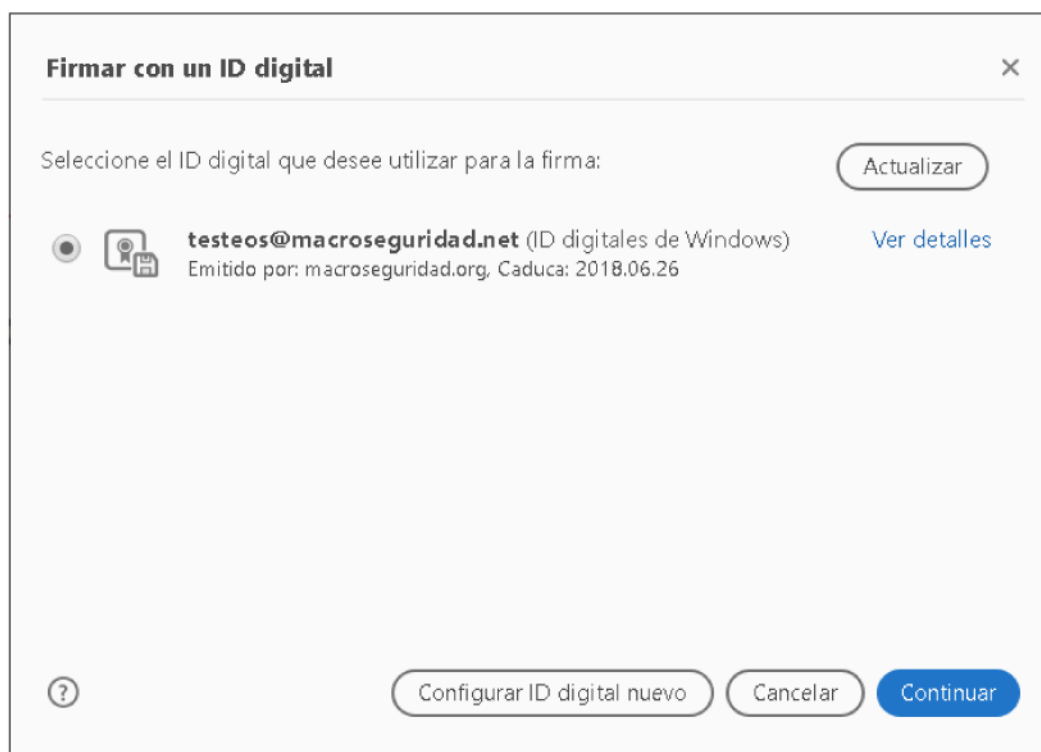




Se mostrará una ventana indicando de qué manera se firma digitalmente. Debe hacer click con el mouse y definir un área donde se mostrará la firma digital. Luego se continuará con el proceso de firma.



Se mostrará una ventana con los certificados validos disponibles para firmar. Seleccione el que desea utilizar y haga click en “Continuar”.





Se mostrará la ventana donde podrá definir de qué manera se verá la firma y podrá agregar motivo, ubicación e información de contacto. Haga click en “Firmar” para continuar.

Firmar como "testeos@macroseguridad.net"

Aspecto: Texto normal Crear

testeos@macroseguridad.net
Firmado digitalmente por testeos@macroseguridad.net
Fecha: 2017.11.02 12:02:00 -03'00'

Bloquear el documento tras la firma Motivo

[Ver detalles del certificado](#) Ubicación

Información de contacto

Atrás Firmar

Adobe Acrobat Reader DC le pedirá que defina una ubicación para guardar el documento firmado. Luego le pedirá el PIN de usuario de su Token USB provisto por Macroseguridad.org. Ingrésele y haga click en “Aceptar” para continuar.

Seguridad de Windows

Tarjeta inteligente

Escriba su PIN de autenticación.

[Haz clic aquí para más información](#)

Aceptar Cancelar

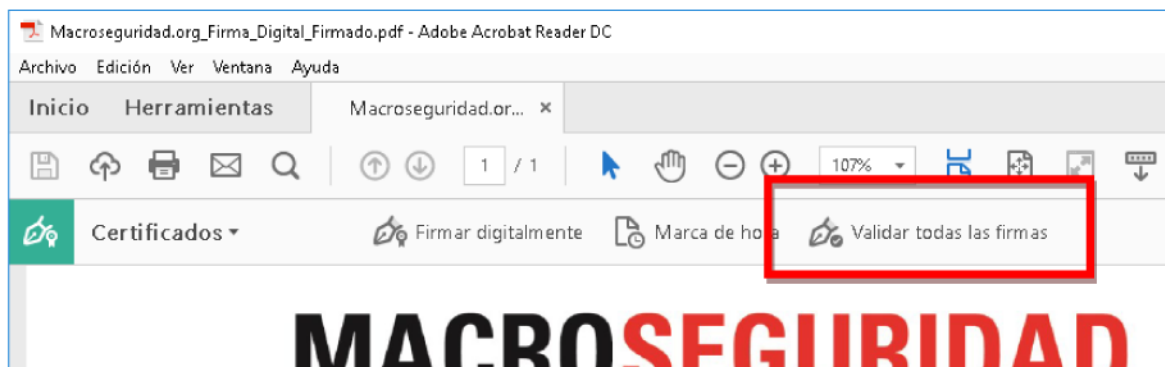


Al finalizar el documento se mostrará firmado de la siguiente manera.



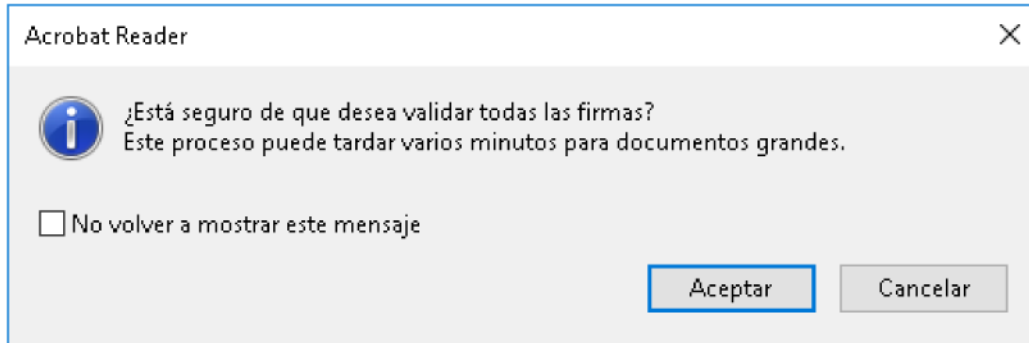
Verificar un documento firmado digitalmente con MS-IDProtect

Puede verificar la firma haciendo click en “Validar todas las firmas”.

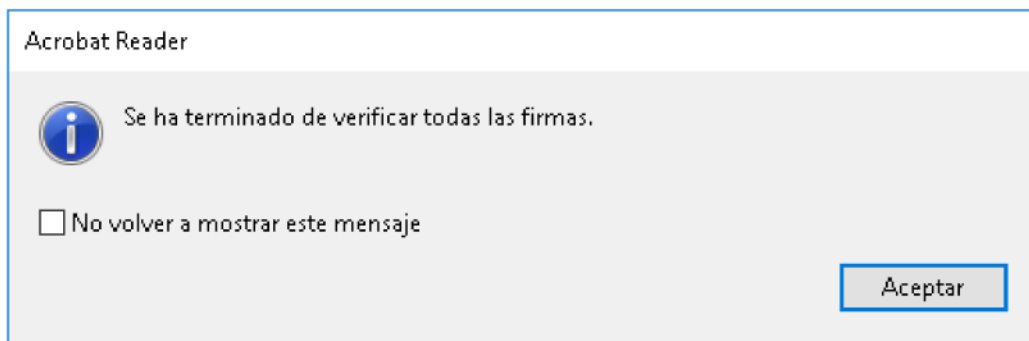




Acrobat Reader le preguntará si está seguro de validar todas las firmas. Haga click en “Aceptar” para continuar.

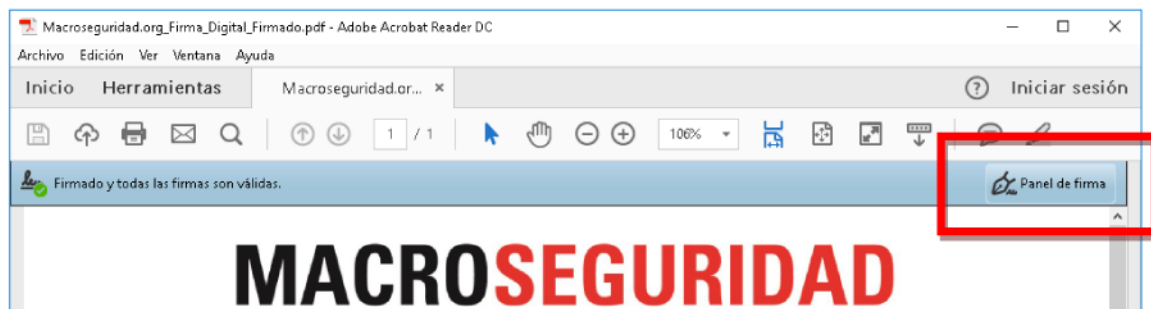


Al finalizar se mostrará el siguiente mensaje indicando que se han verificado las firmas. Si hubo error se mostrará mensaje de advertencia. Haga click en “Aceptar” para finalizar.



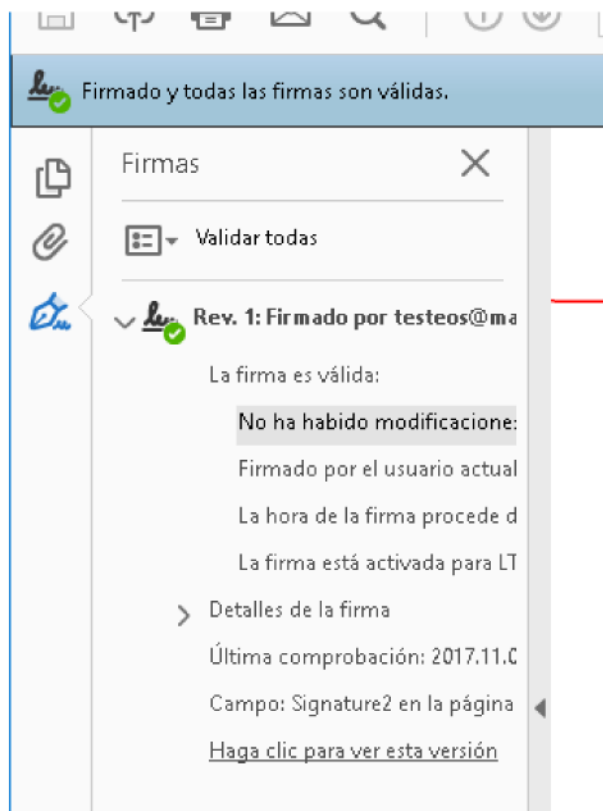
Ver las firmas realizadas en un documento

Abra el documento firmado digitalmente. El mismo dirá “Firmado y todas las firmas son válidas.”. En caso de que alguna firma tenga problemas el mensaje podrá variar. Haga click en “Panel de firma” para ver las firmas del documento.





Se mostrará a la izquierda el panel de firma. Aquí podrá ver el estado actual de todas las firmas del documento.



Para mayor información contacte al equipo de Tecnología de MacroSeguridad por el medio que usted prefiera

✉ Mail: soporte@macroseguridad.net

✉ Portal de Soporte: <https://soporte.macroseguridad.la>

✉ Web: www.MacroSeguridad.net